



CIRCOLARE N. 2/2023

Cagliari, 18/09/2023

Ai Genitori delle alunne e degli alunni
Al Personale Docente e ATA
Alla DSGA

OGGETTO: Comparto e Area Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola Sciopero generale indetto per il 25 settembre 2023. Proclamazioni e adesioni. Adempimenti previsti dall’Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione Ufficio di Gabinetto N. 0019202 15-09-2023;

PREMESSO CHE, l’azione di sciopero sopraindicata, interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all’art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell’art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa. Affinché siano assicurate le prestazioni relative alla garanzia dei servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata, codesti Uffici, ai sensi dell’art. 2, comma 6 della legge su indicata, sono invitati ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione degli scioperi, ai lavoratori ed alle famiglie.

VISTO il Regolamento servizi pubblici essenziali in caso di sciopero

COMUNICA

che per l’intera giornata del 25 settembre 2023 è previsto uno sciopero generale proclamato da:

- Confederazione C.S.L.E. (Confederazione Sindacale Lavoratori Europei): “sciopero di tutto il personale docente e ATA a tempo determinato e indeterminato, delle scuole pubbliche per l’intera giornata”;

I Sigg. Genitori avranno cura di prendere visione della presente circolare, consapevoli che l’azione di sciopero potrà comportare variazioni dell’orario, verificare la presenza dei/delle docenti nell’alternanza delle ore di lezione previste ivi comprese le entrate ed uscite, rispetto alla programmazione per la giornata in quanto per "CAUSA SCIOPERO NON SI GARANTISCE IL SERVIZIO".

Il personale di segreteria nella persona del responsabile dell’istruttoria, relativamente agli adempimenti di rito, dovrà comunicare, con urgenza, i dati relativi alle astensioni dal lavoro del personale del comparto, ai sensi dell’art. 5 della legge 146/90 e successive modificazioni. Si precisa che la sezione deve essere compilata anche in caso di risposta negativa.

In allegato la nota pervenuta.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Massimo Spiga

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, del D. lgs. N. 39/93